

Министерство образования и науки  
Российской Федерации  
Читинский институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Байкальский государственный  
университет»  
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Т.Д. Макаренко

«14» сентября 20 16 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Совете факультета  
ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

**ПРИНЯТО**

Советом Института

Протокол № 6

«14» сентября 20 16 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О Совете факультета ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет», Положением о Читинском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет», Положениями о факультетах ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ».

1.2. Совет факультета является представительным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью факультета. Совет факультета создается в целях рассмотрения основных вопросов учебной, методической, научной и воспитательной работы.

1.3. Основной целью Совета является рассмотрение вопросов текущей деятельности и перспектив развития факультета в целях обеспечения высокого качества подготовки выпускников.

## **2. Состав Совета, порядок его формирования**

2.1. В состав Совета факультета входят по должности декан, который является председателем Совета, заместители декана, заведующие кафедрами факультета. Другие члены Совета избираются кафедрами факультета. В состав Совета факультета также избираются представители из числа студентов факультета.

2.2. Полномочия членов Совета факультета прекращаются в связи с истечением срока полномочий Совета факультета, освобождением от занимаемой должности (для членов Совета факультета по должности), выбытием из числа работников Института и (или) по личному заявлению.

### **3. Деятельность Совета факультета**

3.1. Работа Совета факультета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц. План работы Совета утверждается директором Института после рассмотрения его Советом факультета.

3.2. Председатель Совета факультета организует подготовку заседаний Совета, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие с Советом Института, а также со структурными подразделениями факультета, информирует членов совета о выполнении принятых решений.

3.3. Организация текущей работы и ведение делопроизводства в Совете факультета возлагаются на секретаря Совета, избираемого Советом факультета из числа членов.

3.4. Совет факультета вправе принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 2/3 списочного состава. Решение Совета факультета считается принятым, если за него проголосовало более половины числа членов, участвовавших в заседании Совета факультета.

3.5. Решения Совета факультета являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. Решения Совета факультета по вопросам его компетенции реализуются, как правило, посредством издания распоряжения декана факультета.

3.6. Вопросы, выносимые от имени факультета на Совет Института, должны предварительно рассматриваться на Совете факультета.

3.7. Совет факультета может делегировать право принятия решений по отдельным вопросам комиссиям Совета факультета, кафедрам и научным подразделениям факультета.

3.8. Заседания Совета факультета являются открытыми. Любой работник факультета вправе присутствовать на заседаниях Совета факультета без права голоса при принятии решений. Иные лица вправе присутствовать на заседаниях Совета факультета по его решению.

#### **4. Полномочия Совета факультета**

4.1. Совет факультета:

4.1.1. разрабатывает и представляет на утверждение Совету Института стратегию развития факультета;

4.1.2. обсуждает и выносит на рассмотрение Совета Института концепции создания, реорганизации и ликвидации кафедр факультета, положения о факультетских научно-исследовательских, научно-методических подразделениях;

4.1.3. вырабатывает единые подходы в организации учебной, методической, научной и воспитательной работы на кафедрах факультета.

4.1.4. согласовывает вопросы организации и текущего контроля, производственной (учебной) и преддипломной (производственной) практики обучающихся факультета;

4.1.5. выдвигает кандидатов от профессорско-преподавательского состава факультета для работы в Совете Института;

4.1.6. обсуждает и вырабатывает рекомендации для внедрения передовых форм и методов преподавания учебных дисциплин;

4.1.7. обсуждает и вырабатывает рекомендация для внедрения методической и учебной литературы по дисциплинам факультета, которые подготовлены преподавателями кафедр факультета;

4.1.8. обсуждает методы совместной работы кафедр с отстающими студентами факультета;

4.1.9. обсуждает и согласовывает изменения в содержании учебных планов различных форм обучения по направлениям и профилям подготовки;

4.1.10. обсуждает вопросы об участии преподавателей кафедр факультета в региональных, городских и общеинститутских научных, общественных, спортивных и культурно-массовых мероприятиях;

4.1.11. разрабатывает предложения для администрации Института по вопросам совершенствования учебной, методической, воспитательной работы и другим вопросам деятельности Института.

4.2. Совету факультета решением Совета Института могут быть делегированы отдельные полномочия, входящие в компетенцию Совета Института.

4.3. Решения Совета факультета могут быть отменены решением Совета Института в случаях, если они противоречат внутренним

нормативным документам Университета, Института и действующему законодательству Российской Федерации.

## 5. Делопроизводство Совета факультета

5.1. Делопроизводство совета факультета ведет секретарь Совета факультета.

5.2. В обязанности секретаря входит:

5.2.1. извещение членов Совета факультета о предстоящем заседании и о его повестке;

5.2.2. ведение протоколов заседаний Совета факультета;

5.2.3. подготовка и выдача выписок из протоколов и решений Совета факультета;

5.2.4. подготовка проектов распоряжений, объявляющих решения совета;

5.2.5. выполнение других организационных вопросов по поручению председателя Совета факультета.


5.3. Перечень дел и документов, обязательных для ведения и хранения секретарем:

5.3.1. протоколы заседаний совета факультета;


5.3.2. решения совета факультета.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе

  
/ Болтовская Л.А.


Декан финансово-информационного факультета

  
/ Литвинцев А.В.

Декан юридического факультета

  
/ Немерова О.М.

Декан экономического факультета

  
/ Саркисян Л.Ю.